

# AUXILIAR EN RECURSOS HUMANOS

PÉNSUM ACADÉMICO - AÑO 2025



## CERTIFICADO OTORGADO

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR EN RECURSOS HUMANOS Según Resolución 001046 de 16 Dic 2024.

## PERFIL OCUPACIONAL

El (La) egresado(a) de este programa estará en capacidad de brindar apoyo al área de gestión del talento humano de las empresas mediante la ejecución de funciones que den respuesta a las necesidades relacionadas con el reclutamiento, selección, contratación, vinculación y evaluación del personal, así como la preparación y liquidación de nómina aplicando en su gestión la normatividad y el trabajo en equipo.

## DURACIÓN

TRES (3) SEMESTRES ACADÉMICOS.

## OCUPACIONES A DESEMPEÑAR

- ✓ Auxiliar en talento humano.
- ✓ Auxiliar de bienestar.
- ✓ Auxiliar de contratación.
- ✓ Auxiliar en talento humano.
- ✓ Auxiliar en Gestión Humana
- ✓ Asistentes de personal y selección.
- ✓ Asistente en liquidación de nómina y apoyo en contratación.

### SEMESTRE I

- 1 SEGURIDAD OCUPACIONAL
- 2 PROCESOS ADMINISTRATIVOS
- 3 FUNDAMENTOS CONTABLES
- 4 LEGISLACIÓN LABORAL
- 5 SEGURIDAD LABORAL (MEDICINA PREVENTIVA E HIGIENE)
- 6 ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN

### SEMESTRE II

- 1 PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL
- 2 PROCESO DE VINCULACIÓN Y DESVINCULACIÓN
- 3 TÉCNICAS DE ENTRETENIMIENTO ORGANIZACIONAL
- 4 INFORMÁTICA I
- 5 INFORMÁTICA II
- 6 CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL

### SEMESTRE III

- 1 NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES I
- 2 NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES II
- 3 ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
- 4 ÉTICA Y RELACIONES HUMANAS
- 5 GESTIÓN AMBIENTAL
- 6 EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL

### PRACTICAS EMPRESARIALES

- ETAPA PRODUCTIVA I
- ETAPA PRODUCTIVA II
- ETAPA PRODUCTIVA III
- ETAPA PRODUCTIVA IV

**4 MESES (8 HORAS DIARIAS)**

**Dirección:** Calle 16 A # 19e - 34 Barrio Dangond Valledupar, Cesar

**Teléfonos:** 589 81 32 - 301 589 9609

**Email:**

intecoscol@gmail.com  
www.intecos.edu.co